

Digital Räknestuga på PLUGG- AKUTEN

Digitala räknestugor är ett one-to-one läxhjälp. De fungerar som våra fysiska räknestugor, den enda skillnaden är att volontären och eleven träffas på ett digital videomöte!

Vem kan skapa en digital räknestuga?

Alla volontärer i Mattecentrum!

Hur blir man en digital-räknestuge-volontär?

1. Bli medlem på Pluggakuten och skapa ett användarnamn
2. Skicka en förfrågan om att bli digital-räknestuge-volontär till din lokala projektledare **Namn, Efternamn, PA Namn, mejladress.**
3. Din projektledare återkopplar med ett intygande att du som volontär har
 - skrivit under volontärhandbokens regler & förhållningssätt
 - att du visat upp utdrag ur ditt belastningsregister
4. En Pluggakuten admin ändrar din titel på Pluggakuten till "**Digital Räknestuge Volontär**".
5. Du får inloggnings uppgifter till din lokala volontär-teams-kontot (Microsoft Office 365).

En guide: Starta en digital räknestuga



Steg 1: Schemalägg ditt video-möte!

1. Ladda ner Microsoft Teams applikationen på din dator, telefon eller surfplatta eller logga in via [inloggningsidan för Outlook](#) via din webbrowser.
2. Starta Microsoft Teams på din dator eller telefon.
3. Logga in med mejl och lösenord som du fått av din projektledare.
4. Gå in på ikonen för kalendern i menyraden till vänster.
5. Se vilka volontärer som är schemalagda.
6. Starta ett Nytt möte (högst uppe i högra hörnet finns en knapp för: Nytt möte).
7. Lägg till Rubrik: Möte med **Namn, dag, datum, tid**
 - ex. Mattesmellen, tisdag 9/6 14:00-15:00
8. Fyll i fältet för tid och datum
9. Fyll i obligatorisk deltagare med **digitalraknestuga@mattecentrum.se** (du måste skriva in denna adress för att kalendern ska förstå att det är ett videomöte).
10. Klicka sedan på: Spara



Steg 2: Skapa en tråd på Pluggakuten!

När du har schemalagd en tid då du kan vara volontär digitalt så måste vi annonsera detta för alla elever. Pluggauten fungerar som en slags anslagstavla där elever kan se din tid och klicka sig vidare till din video-länk när det är dags att starta! Du skapar en ny tråd för varje nytt mötes tillfälle/digital räknestuga.

1. Logga in på Pluggakuten.se
2. Klicka dig vidare på fliken Matematik eller snabb-knapp Digital Räknestuga på första sidan
3. Klicka dig vidare på fliken Digitala Räknestugor
4. Gå in på aktuella räknestugor
5. Skapa en ny tråd med följande information (se exempel nedan):
 - Dag, Datum, Tid för räknestugan
 - En kort presentation om (1) dina mattekunskaper & vilka kurser i matematik som du kan hjälpa till i (2) Skriv att länken för räknestugan laddas upp i denna tråd senast 5 minuter innan start.
 - **Rurik:** Digital Räknestuga med mattesmellen, tisdag, 9/6, 14:00-15:30
 - **Inlägg:** *Jag heter Ellen, på PA kallad mattesmellen. Jag är även volontär på Norra Real i Stockholm. Jag hjälper gärna till med frågor i grund- och gymnasimatematik, mest insatt i Matte 4.*
 - **Instruktioner till dig som är elev:**
 - Anmäl dig till min räknestuga genom att skriva ett svar med ditt Pluggakuten-namn och vilken kurs du läser, helst även kapitel och uppgift om du har det klart. Svaren kommer att utgöra kölistan till räknestugan.
 - Länken till räknestugan laddas upp i denna tråd senast 5 minuter innan start.
 - Använd Chrome eller Firefox för att öppna länken (Safari funkar inte).
 - Anslut till mötet med ditt Pluggakuten namn. Du hamnar då i en lobby och väntar på att volontären ska släppa in dig när det är din tur.
 - Om du får förhinder så vill jag att du skriver en kommentar om det här i tråden så att jag kan ta in någon från reservlistan.
 - Om du råkar ut för teknikstrul så kan du skriva ett PM till mig via Pluggakuten (klicka på mitt namn och välj "Skicka meddelande").
6. När du postat din tråd, prenumererar du automatiskt på denna. Detta innebär att varje gång en elev svarar på din tråd blir du uppmärksam om detta via e-posten du registrerade dig med på Pluggakuten.
7. När du fått så pass många svar på din tråd, att du tror att din volontär-timma blir full så kan du välja att Låsa tråden, då kan inga fler svara och anmäla sig. Skriv isåfall en notis i tråden att anmälningslistan är full.
8. Du kan öppna och låsa din egna tråd igen om du önskar öppna upp för fler svar/anmälningar.



Steg 3: Starta & Ladda upp din länk

1. Starta teams
2. Logga in med mejl och lösenord som du fått av din projektledare för Microsoft Office 365.
3. Gå in på ikonerna för kalendern i menyraden till vänster.
4. Se din schemalagda tid för mötet och klicka dig in på mötet.
5. På denna sida finns nu alla detaljer för ditt möte. Längst ner finns en ruta för anteckningar där det står i lila text: **Anslut till Microsoft Teams-möte**

[Anslut till Microsoft Teams-möte](#)

[Läs mer om Teams | Mötesalternativ](#)

6. Sätt din markör på texten, högerklicka och kopiera länken.
7. Klistra in den kopierade länken i din tråd på Pluggakuten och Spara!
8. När länken ligger uppe i din tråd på Pluggakuten kan gäster gå in i ditt videorum. Eleven hamnar då i en lobby. Bara när du godkänner en elev kan eleven komma in i rummet och träffa dig!
9. Se till att ha länken uppladdad i din tråd senast 5 minuter innan mötets start.
10. Klicka dig in på ditt möte via kalendern igen och: **Anslut nu**
11. Slå på din kamera samt ljudet
12. Du kan välja att lägga till ett rum. Detta gör det möjligt för dig att ha flera elever samtidigt med möjligheten att dela upp de i två rum.
13. Se över vilka som har svarat/anmält sig på din tråd på Pluggakuten.
14. Se över vilka elever som väntar i din lobby genom att:
 - klicka på menyrad/bar längst ner på videoskärmen
 - Klicka på ikonerna på två gubbar: Visa deltagare
15. Alt 1: Drop in. Släpp in en elev i taget till ditt rum genom att trycka godkänn (utgå från svar/anmälningsskärmen i din tråd på PA, låt resterande vänta i lobbyn).
16. När eleven och volontären är klara med uppgiften ska eleven avsluta mötet och volontären släpper in nästa elev.
17. Alt 2: Alla. Du kan också välja att ta in alla elever samtidigt och sedan jobba som i en vanlig räknestuga. Då ber du eleverna att skriva sitt namn i chatten när hen behöver hjälp, be resterande elever slå av sina mikrofoner.
18. Alt 3: I din tråd kan du dela upp din digitala räknestuga i tider, på det sättet kan elever anmäla sig till en tid och behöver inte vänta. Ex:
 - **Rurik: Digital Räknestuga med mattesmellen, tisdag, 9/6, 14:00-15:30**
 - **Inlägg:** *Jag heter Ellen, på PA kallad mattesmellen. Jag är även volontär på Norra Real i Stockholm. Jag hjälper gärna till med frågor i grund- och gymnasie matematik, mest insatt i Matte 4. På denna räknestuga har jag tre tider som du kan anmäla dig till. Först till kvarn gäller men ställ dig gärna som reserv så meddelar jag dig via ett PM om du får plats.*
 - Tid 1: 4:00-14:20
 - Tid 2 14:20-14:40
 - Tid 3: 14:40-15:00
19. När timmen är slut så kan det hända att elever inte hinns med, dessa kan då ta hjälp av Pluggakuten chatten eller ansluta till en annan volontärs möte.
20. Kom ihåg att flytta din tråd från aktuella till tidigare genom att
 - redigera din tråd
 - Se alternativ i rullgardinen, flytta till tidigare.

Obs!

Skulle det vara så att en elev som redan har fått hjälp vill ansluta sig igen så kan den återanslutas till samma mötet utan ditt godkännande. Då måste du som volontär ta bort eleven ur rummet för att inte störa nuvarande möte. Eller så avtalar ni i förhand att det går bra!



Steg 4: Avsluta din digitala räknestuga!

Steg 4

Efter avslutat möte ska varje volontär dokumentera sin statistik. Detta gör du genom att gå in på fliken Digitala Räknestugor/Intern kommunikation. Där finns ens tråd kallad STATISTIK,. Varje elev, varje volontär, varje timma är otroligt viktig för Mattecentrum existens! Detta blir nämligen det vi kommunicerar till omvärlden. Det är grunden för vår opinionsbildning och de bidrag & stiftelser vi söker så att vi kan göra matematik till en självklarhet på Sveriges agenda, att vi kan växa, utvecklas och viktigast; finnas till för fler! Därför är det av största vikt att varje möte dokumenteras. Efter att du som Digital Räknestuge Volontär avslutat ditt möte ska du svara i denna tråd med följande:

- Antal elever
- Tid för mötet
- Datum
- Pluggakuten Namn på medverkande volontär (-er)
- Förening/Räknestuga som volontären är del av
- Notera eventuella "no shows".

Tips och Trix för diverse verktyg i digitala räknestugan

Vi jobbar just nu med att kolla efter och uppdatera nya möjligheter för att göra denna tjänst bättre och mer aktuell för er som är volontärer samt elever. Tills vi har en mer permanent lösning för hur man bäst skriver med penna och papper i den digitala världen så har vi några tips och trix.

- **Externa skriv och ritplattor**, ex Wacom
- **Tripods** för mobil eller extern kamera
- **Dela skärm i teams**

Guida eleven genom att dela din skärm och visa kapitel i Matteboken.se, gamla frågor på pluggakuten.se, formler på Formelsamlingen, ekvationer i Word och massa mer! Se ikon för dela skärm på din menybar i videorummet.

- **Geogebra,**

Gratis appar för olika matematiska verktyg! Enkelt att ladda ner för att sedan dela din skärm med eleven. Du kan rita grafer, skriva ekvationer, ladda upp bilder samt ekvationer och rita direkt på bilden! När mötet är klart kan du som video-värd välja att spara, ladda ner, redigera eller börja om med ett nytt blad i menyraden.

1. Gå in på <https://www.geogebra.org/download?lang=sv>

2. Ladda ner Geogebra gratis offlineappar för iOS, Android, Windows, Mac, Chromebook och Linux

- **Whiteboard verktyget Invision**

Ett integrerat whiteboard verktyg i Teams där en volontär och elev kan anteckna i samtidigt. Fungerar inte så bra.

- **Word**
- **Paint**

Menybaren i Teams (beskrivning från vänster):

Tid: Se hur många minuter mötet har pågått

Visa deltagare: Se lista på alla medverkande eller som väntar i receptionen

Chatta med gäster: Se konversation/Dölj konversation

Hand: Ta upp handen/Ta ner handen

Tre punkter:

- Visa mötesanteckningar: Ta anteckningar som automatiskt sparas till "din mötesboard"
- Visa bakgrundseffekter: för att skugga din bakgrund
- Starta inspelning- inte tillåtet
- Visa enhetsinställningar: Inställningar för ljud och video
- Aktivera helskärmsläge

Kamera: Slå På/Av

Ljud/Mikrofon: Slå På/Av

Dela skärm: Dela din skrivbordsskärm eller ditt fönster för att använda whiteboard, gå till Matteboken.se, Geogebra eller annat verktyg/hemsida som du önskar använda.

Lämna möte

Intern kommunikation flik

På Pluggakuten/Digitala Räknestugor/Intern kommunikation hittar du ett forum som bara är till för digitala volontärer, moderatörer och kansliet. Här diskuterar vi allt ifrån möten, tips och trix och uppmaningar. Det är enbart volontärer med licensen Digital Räknestuge Volontär som har möjlighet att skapa trådar under Digitala Räknestugor samt se fliken Intern kommunikation.

Stående tider och volontära ihop!

Precis som i våra fysiska räknestugor så kan det underlätta att vara fler volontärer samtidigt för att kunna bolla idéer och uträkningar. Slå ihop dig med en annan volontär genom att skriva i intern kommunikation eller direkt i ett PM. Vi kommer även ha stående tider under hösten som du gärna får vara med att rotera på schema. Det kommer vara 3-4 volontärer samtidigt, på samma tid varje vecka! Intresserad? Maila ellen@mattecentrum.se eller gå ihop din lokala räknestuga!

Mentor eller Upplärningsperiod

Är en volontär ny eller funderar på att gå med i en digital räknestuga så kan du testa tillsammans med en volontär som kan ge tips och trix. Du kan också sitta med under ett möte för att lära och förstå hur det funkar. Skriv till en volontär som är digital räknestuge volontär och fråga om du kan sitta med eller få testa att leda ett möte.

Regler och förhållningssätt

På Pluggakuten finns moderatörer som cirkulerar i forumet för att kolla att allt går rätt och schysst till. Men moderatörer följer inte med in i dina videomöten! Därför är det extra viktigt att du som volontär är en bra förebild om hur man betar sig på nätet och i videomötet.

Säker och trygg på internet!

Vi vill att alla som använder Pluggakuten ska göra det på ett säkert och tryggt sätt. Under mötet ska samma principer följas som i våra fysiska räknestugor. Vi vill också understryka vikten av att bete sig ansvarsfullt, speciellt då videomötet sker online, face to face. Hur vi talar och är mot varandra är väldigt viktigt att tänka på då vi önskar vara en schysst plats! Läs gärna Mattecentrums uppförandekod nedan för att fräscha upp minnet. Internetstiftelsen har en bra video om hur vi ska vara schysst mot varandra på nätet: **[se här!](#)** Rädda barnen ger också bra råd om vett och etikett på nätet: **[läs här!](#)**

Får man ta med sig sin förälder?

Om en elev önskar ta med sig sin förälder för att öka hens trygghet så tycker vi det är okej. Vi ber eleven att underrätta dig som volontär om detta.

Måste en elev slå på sin videokamera?

Är eleven inte trygg med att ha en video, så är det okej. Eleven ska då meddela dig om detta i början av samtalet.

Vart funkar länken till klass/videorummet?

Teams fungerar just nu enbart med Chrome eller Firefox (inte Safari). Klassrummet är ett online-möte i ett verktyg som heter Teams. Teams online-möte består av en delad whiteboard, webbkamera, ljud, whiteboard, dela skärm och chatt.

Avboka

Får en elev förhinder eller av annan anledning inte behöver hjälpen längre så kan hen avboka genom att skriva i tråden för den digitala räknestugan. Om tråden är låst ska hen istället skicka ett privat meddelande om att hen önskar ta bort din tid.

Om en elev visar på dåligt uppförande

Ibland händer det att vissa elever har oseriösa uppsåt eller helt enkelt betar sig illa. Märker du att en elev inte följer regelverket på Pluggakuten (**Minns du inte dem kan du ta en titt på regelverket**) eller om en elev anmäler sig utan att dyka upp flertalet gånger ska du skriva i vårt interna kommunikationsforum på Pluggakuten/digitalaräknestugor eller maila digitalraknestuga@mattecentrum.se. I mejlet/tråden ska elevens PA-namn stå med, ungefärlig tid och datum samt kort beskriva vad som skett. Det är enbart digitala volontärer som kan se det interna forumet. Har en elev misskött sig fler än tre gånger så kommer vi varna eleven om att stänga av hens konto. Missköter sig samma person igen, så stänger vi av eleven under tre månader.

Skulle några tecken på sexuella övergrepp ske, ska ni samla så mycket bevis ni kan genom att ta "printscreen". Ring kansliet, meddela moderatorerna och går det inte snabbt nog så ringer du polisen. Här finns en länk till näthatshjälpen som guidar dig hur du ska göra och tänka i dessa typer av fall **Länk**.

Vi hanterar allas uppgifter enligt GDPR, här kan du läsa om vår integritetspolicy och personuppgiftspolicy:

https://www.mattecentrum.se/media/4706/integritetspolicy_191010.pdf

https://www.mattecentrum.se/media/4710/personuppgiftspolicy_190903.pdf

Uppförandekod Mattecentrum, [läs hela här!](#)

Då Mattecentrum primärt arbetar för barns och ungas demokratiska rättigheter är det mycket viktigt att alla som representerar Mattecentrum står för vår värdegrund. Läs igenom Mattecentrums uppförandekod för att vara säker på hur du ska representera Mattecentrum.

Om någon bryter mot uppförandekoden

Disciplinära åtgärder är i första hand muntlig eller skriftlig erinran beroende på överträdelsens art. Kan överträdelsen anses grovt åsidosätta Mattecentrum kan dess medverkan omprövas.

Personliga intressen

Mattecentrums får aldrig fatta beslut som gynnar deras privata eller ekonomiska intressen. Om sådan intressekonflikt finns ska medarbetaren meddela sin närmsta överordnande.

Neutralitet

Vi arbetar för en öppen kommunikation med våra medlemmar, volontärer, sponsorer samt allmänheten. I frågan om partipolitiska samt religiösa frågor intar Mattecentrum en neutral ställning. Varken föreningens namn eller tillgångarna i föreningen får användas för att främja religiös eller politiska intressen.

Att hålla en god ton mot kollegor, volontärer och elever!

Alla på Mattecentrum är garanterade samma möjligheter utan urskiljning eller diskriminering på grund av ålder, etnicitet, hudfärg, sexuell läggning, nationalitet, religion, kön, funktionshinder eller annat kännetecken som skyddas av lagen.

Alla elever oavsett ursprung, skola, geografisk hemvist, kön, etnicitet eller religion är välkomna att delta i föreningens aktiviteter, vidare ska alla visas samma respekt och få lika gott stöd. Läs mer i volontärhandboken hur du som volontär förväntas agera i en räknestuga och mot elever.

Att vara volontär i Mattecentrum är ett hedersuppdrag. Volontärerna förväntas göra sitt yttersta för att öka kunskapen och intresset för ämnet matematik bland ungdomarna. Vidare förväntas volontärerna vara ett föredöme för eleverna och förhålla sig religiöst och politiskt neutrala mot eleverna, detta gäller dels när de är aktiva i räknestugorna men också i andra sammanhang då de representerar Mattecentrum. Det får aldrig etableras ett beroende mellan volontär och elev.