

Årsredovisning för  
**Mattecentrum**  
802443-7744

Räkenskapsåret  
**2020-01-01 - 2020-12-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Noter	10-13
Underskrifter	14

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och Generalsekreteraren för Mattecentrum får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

### Allmänt om verksamheten

Mattecentrum är en svensk allmännyttig ideell förening som grundades våren 2008. Mattecentrum drivs utan ekonomiskt vinstsyfte och är partipolitiskt och religiöst obunden.

Mattecentrums ändamål är att stimulera intresset för matematik och att generellt höja kunskapsnivån i matematik hos barn och ungdomar i Sverige. Detta sker genom att föreningen erbjuder gratis studiestöd i matematik till elever över hela landet, på fysiska mötesplatser och i digitala verktyg. Föreningens vision lyder: "Mattecentrum ska verka för att varje student erbjuds gratis mattehjälp där tillgänglighet och individanpassning är i fokus. Målet är att motivera och inspirera till kunskap". Mattecentrum vill skapa förutsättningar, möjligheter och framtidstro för varje enskild elev.

Mattecentrum är en rikstäckande organisation. Den fysiska verksamheten; räknestugor och Mattekonvent, sommarskolor med mera, finns i städer från Boden i norr till Malmö i söder. Via internet nås elever i hela Sverige. Verksamheten är öppen för alla och är alltid gratis att ta del av.

Verksamheten är uppbyggd av 21 stycken medlemsföreningar; Boden, Eskilstuna, Falun, Gävle, Halmstad, Jönköping, Karlstad, Linköping, Ludvika, Luleå, Lund, Malmö, Norrköping, Skellefteå, Stockholm, Sundsvall, Uppsala, Väst (Göteborg, Borås, Kungälv, Halmstad och Varberg), Västerås, Växjö, och Östersund. Helsingborg blev under 2020 en del av föreningen Lund. Alla föreningar består av medlemmar i en eller flera närliggande kommuner. Medlemsföreningarna svarar för driften av räknestugor och annan fysisk verksamhet såsom lovskolor och konvent. Medlemsföreningarna utgör gemensamt riksorganisationen och väljer på årsmötet styrelse för denna. Mattecentrums kansli leds av generalsekreteraren.

För drift och underhåll av de digitala verktygen svarar Mattecentrums riksorganisation med kansli.

### Uppfyllande av ändamål

#### Räknestugor

I Mattecentrums öppna räknestugor erbjuds elever stöd och hjälp med studierna i matematik. Till räknestugorna är alla välkomna, oavsett ålder, skola eller kunskapsnivå. Räknestugorna bemannas av föreningarnas volontärer. Totalt har föreningen cirka 500 volontärer till sitt förfogande runt om i hela landet.

Volontärerna är kunniga inom matematik och är till vardags bland annat civilingenjörer, naturvetare, lärare, matematiker och ekonomer, såväl som högskolestudenter, yrkesverksamma och pensionärer.

Räknestugeverksamhet har trots Coronapandemin under 2020 bedrivits;

**Under vårterminen i 24 orter:** Boden, Falun, Gävle, Halmstad, Helsingborg, Jönköping, Karlstad, Linköping, Ludvika, Luleå, Lund, Malmö, Norrköping, Skellefteå, Södertälje, Stockholm, Sundsvall, Uppsala, Borås, Göteborg, Kungälv, Västerås, Växjö och Östersund.

**Under höstterminen i 19 orter:** Boden, Kalix, Morjärv, Gävle, Halmstad, Jönköping, Linköping, Ludvika, Lund, Malmö, Norrköping, Skellefteå, Stockholm, Borås, Göteborg, Kungälv, Västerås, Örebro och Växjö.

Under 2020 genomförde Mattecentrums medlemsföreningar **18 697 läxhjälp** timmar varav **16 004 var i fysiska räknestugor och 2693 var i digitala räknestugor**. Där elever fick stöd i sina studier i matematik.

## Digitala verktyg

Mattecentrum erbjuder barn och unga hjälp och stöd i matematik genom flera digitala verktyg: [www.matteboken.se](http://www.matteboken.se), <https://arabiska.matteboken.se/>, [www.pluggakuten.se](http://www.pluggakuten.se), [www.mathplanet.com](http://www.mathplanet.com) och [www.formelsamlingen.se](http://www.formelsamlingen.se)

På [Matteboken.se](http://Matteboken.se) och [Arabiska.matteboken.se](http://Arabiska.matteboken.se) finns teoritext, interaktiva räkneövningar och videolektioner. På [Mathplanet.com](http://Mathplanet.com) finns engelska gymnasiekurser. [Formelsamlingen.se](http://Formelsamlingen.se) samlar formler inom matematik, fysik och kemi. [Pluggakuten.se](http://Pluggakuten.se) är ett studieforum där Mattecentrums medlemmar kan ställa egna frågor eller hjälpa andra användare i matematik, men även i skolans övriga skolämnen. Det går även att boka videomöten med volontärer för fördjupad läxhjälp.

Mattecentrum mäter användandet av de digitala verktygen i läxhjälpssessioner. En session på minst 3 minuter på den svenska och arabiska versionen av [Matteboken.se](http://Matteboken.se) samt [Mathplanet.com](http://Mathplanet.com) eller en session på minst 1 minut på [Formelsamlingen.se](http://Formelsamlingen.se) och [Pluggakuten.se](http://Pluggakuten.se) räknas som ett digitalt läxhjälpstillfälle.

Under 2020 skedde totalt 2 710 913 stycken läxhjälpssessioner, varav: 1 096 653 stycken på [Matteboken.se](http://Matteboken.se) (svenska), 862 276 stycken på [Pluggakuten.se](http://Pluggakuten.se), 61 181 stycken på [Formelsamlingen.se](http://Formelsamlingen.se) och 115 099 stycken på arabiskspråkiga versionen av [Matteboken.se](http://Matteboken.se), [Mathplanet](http://Mathplanet.com): 575 704 stycken. Antal video visningar på Youtube-Mattecentrum 646 196 st views (19 800 tim) och Youtube-Online akademin 519 212 views (22 100 tim).

## Medlemmar

Medlemskap i Mattecentrum är gratis och öppet för alla. Den som blir medlem i Mattecentrum blir medlem i den medlemsförening som personen bor närmast eller väljer att tillhöra. Man blir även medlem i Mattecentrum genom registrering på [Pluggakuten.se](http://Pluggakuten.se)

Under året har uppbyggnaden av det nya CRM-systemet för att hantera och lagra medlemsuppgifter på ett säkert sätt tagit form, och lanserades vid årsskiftet 2020/2021 för att inte orsaka störningar för befintliga medlemmar. Det nya systemet möjliggör barn och unga att registrera sig med personnummer och fyller automatiskt i uppgifter från Folkbokföringen. Systemet kommer även kunna ta hänsyn till samordningsnummer samt LMA-nummer där personnummer ännu saknas. Vid utgången av 2020 fanns 13 698 medlemmar varav 10 004 var mellan 6-25 år (födda 1996-2014).

## Flerårsöversikt

	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Antal medlemmar	13 821	14 882	16 269	16 951
Medelantalet anställda	5	9	10	13
<b>Resultat</b>	<b>tkr</b>			
Verksamhetens omsättning	6 624	7 821	8 126	8 926
Andel gåvor	% 17,1	23,8	19,5	27,2
Andel bidrag	% 77,5	75,3	79,2	71,4
Verksamhetens kostnader	-5 835	-7 863	-9 591	-9 710
Verksamhetens resultat	1 170	30	-1 358	-657
Årets resultat	1 169	28	-1 362	-661
<b>Ekonomisk ställning</b>	<b>tkr</b>			
Eget kapital	1 920	751	722	2 084
Ändamålsbestämda medel	1 100	550	700	700

## Resultat och ställning

Efter ett omtumlande år med stora utmaningar och omställningar med anledning av Coronapandemin är det glädjande att 2020 visar på föreningens styrka i att inte behöva ställa in, utan att istället ställa om. Den digitala läxhjälpens har inte bara haft en stor efterfrågan, utan även utvecklats med fler

tekniska lösningar samt möjlighet att möta volontärer live online för hjälp med studierna.

Trots den ökade efterfrågan från Sveriges elever så minskade anslagen från Skolverket, för andra året i rad, med över en miljon i minskade bidrag för föreningen. Ett hårt slag som tvingade kansliet att gå ner i arbetstid under några månader för att klara året ekonomiskt. Detta för att kunna möta verksamhetens behov att ställa om mer digitalt.

#### Förändring av eget kapital

	Ändamålsbestämda medel	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets början	550 000	200 670	750 670
Ändamålsbestämda av stämman	550 000	-550 000	
Nyttjande av tidigare avsatta ändamålsbestämda medel			
Årets resultat		1 169 390	1 169 390
<b>Vid årets utgång</b>	<b>1 100 000</b>	<b>820 060</b>	<b>1 920 060</b>

#### Ändamålsbestämda medel

Föreningen har sedan tidigare 1 100 000 kronor avsatta ändamålsbestämda medel samt nu ytterligare 800 000 kronor. Dessa medel är planerade att gå till utveckling av hemsida, arbetsmetoder, systemuppdateringar, materialutveckling och medlemshanteringar. Pga att det har varit ett tufft år med Corona, så har det medfört att vi inte kunnat genomföra alla projekt som önskat och planerat. Dessa planer och kostnader skjuts fram på kommande år.

## Händelser på föreningens webbplatser under 2020

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Mattecentrum stängde ner det mesta av sin fysiska del av verksamheten till följd av Coronapandemin.
- Videosamtal på Pluggakuten.se implementeras för att ännu bättre kunna stödja läxhjälp online.
- Bliir partner till En svensk klassikers ungdomssatsning, Skolklassikern, där skolklasser i åk F-6 kan Dansa matte med Beppe Singer för att öka aktivitet och hälsa under skoltid.
- Projektet Dansa matte utomhus får barn och unga att dansa tillsammans med Let's dans-dansaren Kristjan Lotus i Rinkeby.
- De digitala kanalerna står för merparten utav läxhjälpen sedd till timmar, och värt att notera är att två av sidorna har större användartal internationellt än nationellt, dvs arabiska Matteboken och Mathplanet.
- Mattecentrum håller sin första mattelektion i Virtual Reality (VR) som en pilot inför att försöka slå ett nytt Guinness World Record (GWR) i framtiden.
- Programmeringsmaterialet #Rymdkoden blir det mest nedladdade utbildningsmaterialet på Utbudet och Gratis i skolan
- Mattecentrums generalsekreterare medverkar i bl a Tv4, debattartiklar, Naturvetaren och podden Leading with Social Impact under året.
- Integral och Integration lanseras som digital räknestuga på Pluggakuten.se
- Mattecentrum Lunds ordförande nomineras till Årets volontär av Volontärsbyrån.
- Mattecentrum Göteborg bytte namn under 2020 till Mattecentrum Väst och bedriver verksamhet i Göteborg, Borås och Kungälv
- Mattecentrum Helsingborg valde att ingå i föreningen Mattecentrum Lund
- Utveckling med ett nytt medlemssystem har arbetats fram och lanserades i övergången 2020/2021 och säkerställer Mattecentrums medlemsregister.
- Pluggakuten har blivit den "Digitala räknestugan" för Mattecentrums medlemmar och är den del av verksamheten som ger hjälp dygnet runt, och som idag suddar bort geografiska hinder för läxhjälpen
- En styrelseutbildning för samtliga medlemsföreningar erbjöds under 2020 för att stärka lokalföreningarnas utveckling och kunskaper i styrelsearbetet.

- Sedan pandemin bröt ut i Mars 2020, och vi på några få veckor ställde om hela Mattecentrum verksamhetsformat till digitalt, är det tydligt att Mattecentrum som mötesplats är viktigare än någonsin. Detta har medfört en snabbutbildning av volontärer, implementering av nya digitala stöd samt ökat antal medlemmar via pluggakuten.se.
- På grund av osäkra intäkter så korttidspermitterade kansliet i 3 mån med 60%.

### **Framtida utveckling**

- Under 2021 kommer den försenade översättningen av matteboken på arabiska, Ma4 och Ma5, att släppas
- #Rymdkoden kommer att släppas i en engelsk översättning
- Beppematik kommer att släppas som läromedel under 2021.
- Låna dator till digital läxhjälp i samarbete med Rinkeby Folkets hus
- Matte på lätt svenska förväntas lanseras under året
- Mattecentrum Halmstad förväntas sammanslås med Mattecentrum Väst
- Vidareutveckling av våra Digitala räknestugor på Pluggakuten - LIVE HJÄLP!

### **Styrelsen**

Styrelsen består av följande personer:

Christel Tholse Willers, Ordförande  
Leo Wallin, vice ordförande  
Lovisa Bergström, sekreterare  
Sofia Kax  
Björn Westerholm  
Martin Tiberg  
Marta Sandén  
Marcus Näslund

Styrelsens sammansättning har varit bra och balanserad med olika typer av och nödvändig kompetens - media, ideella föreningar, näringsliv, marknad och utbildning.

### **Styrelsens arbete under 2020**

Sedan årsmötet 2020 och fram till årsmötet i mars 2021 kommer styrelsen att ha haft nio ordinarie möten inkluderat det konstituerade. Årsmötet 2021 är planerat att hållas den 27 mars 2021.

Styrelsen har under året arbetat för att säkerställa Mattecentrums framtida utveckling samt förvalta och stimulera till den verksamhet som bedrivs ute i medlemsföreningarna runt om i landet.

Arbetet att ta fram en ny strategi, "Vision 2026", har påbörjats och förslag till föreningens utveckling kan komma att lyftas på föreningens årsmöte.

Styrelsens arbete har även bestått i att stötta generalsekreteraren och kansliet i arbetet med det nya CRM-systemet, samt i den korttidspermittering medarbetarna stod inför

Deltagandet i verksamheten från styrelsen har varit hög, men merparten av mötena har skett på distans pga coronapandemin.

Arbetet mellan styrelsen och generalsekreteraren har varit konstruktivt. Ordförande och generalsekreteraren har arbetat med olika frågor varje månad, både med strategi- och verksamhetsfrågor och haft en regelbunden dialog. Även ledamöterna har haft individuella dialoger med generalsekreterare och starkt bidragit i arbetet kring frågor som politisk agenda, digital marknadsföring, juridiska frågeställningar och digital utveckling. Styrelsen har således utöver det strategiska även varit behjälpliga till kansliet i möjligaste mån.

## Generalsekreterare

Under 2020 har generalsekreteraren, Karolina Lisslö, fortsatt driva sina hjärtefrågor inom utbildning, och en brinnande kamp för människors lika värde och demokrati har fått föreningen att sträva mot att uppfylla UNDP's globala mål i Agenda 2030. Teman som "Matteångest", "STEM" (science, Technology, Engineering; Mathematics) och "Tjejers teknikintresse", har även varit dominerande under året, och alltid med engagemanget att visa på matematikens roll för ett hållbart samhälle.

Som medlem i rådgivande grupp till Kungliga biblioteket och Teknikkvinnor bidrar Karolina med sin expertis, kunskap och erfarenheter. Karolina har även styrelseuppdrag i Hello Little World och Greenovate.

## Valberedning

Till Mattecentrums valberedning valdes Anne Wolf och Adam Rindskär.

## Risکانالys och riskhantering

Styrelsen och generalsekreteraren ser månatligen över situationen för föreningens verksamhet och upprättar en riskanalys där funna bedömda risker för verksamheten analyseras och hanteras.

Till denna analys tas sedan hänsyn när styrelsen upprättar såväl den årliga som den strategiska långsiktplaneringen för Mattecentrum.

## Revision och utökad förvaltningsgranskning

Föreningen revideras årligen av en auktoriserad revisor, Carola Nilsson, Prosper Revision AB. Sedan 2011 har Mattecentrum ett 90-konto, vilket innebär att föreningen även står under kontroll av Svensk insamlingskontroll.

Föreningens nya ekonomibyrå (dec 2019) Save Time Ekonomikonsult har hjälpt till att utveckla och automatisera fler delar inom ekonomin, och på så vis även sänkt föreningens kostnader kopplat till tjänsten.

Föreningen är medlem i GIVA Sverige som är en sammanslutning av landets största insamlingsorganisationer. GIVA Sverige ställer höga krav på transparens och effektrapportering och har även utökade krav på informationen som föreningen lämnar i såväl årsredovisningen som på hemsidor.

Att föreningen har både 90-konto och är medlem i GIVA Sverige innebär att föreningen årligen undergår en utökad förvaltningsrevision och vartannat år får efterlevnaden av GIVAs kvalitetskod reviderad av föreningens auktoriserade revisor.

## Kansli

Föreningen har sitt säte på Sibyllegatan 46 i Stockholm. Vid årsskiftet hade kansliet en generalsekreterare, en verksamhetschef, en ansvarig för Digitala verktyg, en ansvarig för Medlemmar och Förening samt en projektledare för Integral och Integration.

För ytterligare och mer utförlig information om föreningen eller verksamheten hänvisas till Mattecentrums hemsida eller genom att kontakta kansliet på telefon 010-102 22 30.

Ni finner även Mattecentrums verksamhetsberättelse på hemsidan [www.mattecentrum.se/om-oss/organisation-dokument](http://www.mattecentrum.se/om-oss/organisation-dokument).

### Övrig information

Mattecentrums 90-konto: PG 90 02 68 - 4  
[www.mattecentrum.se](http://www.mattecentrum.se)  
<https://arabiska.matteboken.se/>  
[www.matteboken.se](http://www.matteboken.se)  
[www.formelsamlingen.se](http://www.formelsamlingen.se)  
[www.pluggakuten.se](http://www.pluggakuten.se)  
[www.mathplanet.com](http://www.mathplanet.com)

### Förslag till disposition av årets resultat

Till årsmötets förfogande står följande vinstmedel:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserat resultat	750 670
Årets resultat	1 169 390
<b>Totalt</b>	<b>1 920 060</b>
Avsättning till ändamålsenliga medel	800 000
Nyttjande av ändamålsenliga medel	0
Balanseras i ny räkning	1 120 060
<b>Summa</b>	<b>1 920 060</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>
<b>Verksamhetens intäkter</b>	2		
Gåvor		1 195 449	1 877 523
Bidrag		5 428 672	5 943 166
Övriga verksamhetsintäkter		379 873	72 057
		<u>7 003 994</u>	<u>7 892 746</u>
<b>Verksamhetens kostnader</b>	3		
Ändamålskostnader		-4 327 649	-6 401 407
Insamlingskostnader		-789 802	-715 837
Administrationskostnader		-716 375	-745 491
		<u>-5 833 826</u>	<u>-7 862 735</u>
<b>Rörelseresultat</b>		<u>1 170 168</u>	<u>30 011</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-778	-1 518
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>1 169 390</u>	<u>28 493</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>1 169 390</u>	<u>28 493</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>1 169 390</u>	<u>28 493</u>



## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Domän	4	0	0
		0	0
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Depositioner	5	0	37 000
		0	37 000
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		0	37 000
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		118 473	530 100
Övriga fordringar		28 898	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6	67 519	84 028
		214 890	614 128
<i>Kassa och bank</i>		2 922 561	1 182 138
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		3 137 451	1 796 266
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		3 137 451	1 833 266

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
Ändamålsbestämda medel		1 100 000	550 000
Balanserat kapital		-349 330	172 177
Årets resultat		1 169 390	28 493
<b>Summa eget kapital</b>		<b>1 920 060</b>	<b>750 670</b>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		350 307	206 971
Skatteskulder		66 678	91 472
Övriga kortfristiga skulder		284 860	232 814
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	515 546	551 339
		<b>1 217 391</b>	<b>1 082 596</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>3 137 451</b>	<b>1 833 266</b>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

#### **Allmänna upplysningar**

Insamlingsorganisationens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3) och GIVA Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar har tagits upp med belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har tagits upp till anskaffningsvärdet där inget annat anges.

#### **Intäktsredovisning**

Inkomster redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Föreningen redovisar därför inkomsten till nominellt värde.

#### **Bidrag**

Bidrag utgörs av medel som erhållits från offentligt rättsliga organ såsom stat, landsting, region, länsstyrelse, kommun etc.

Ett bidrag intäktsredovisas i den period där bidraget utbetalas till föreningen. Intäktsredovisningen sker endast när det med hög grad av sannolikhet kan bedömas att bidraget inte kommer att återkrävas. Villkorade bidrag skuldförs tills dess att utgiften som bidraget är avsett att täcka uppkommer.

#### **Insamlade medel**

Insamlade medel utgörs av mottagna gåvor från allmänheten, företag, organisationer, privata och ideella fonder och stiftelser samt sponsring.

Till insamlade medel räknas även testamentsgåvor och donationer samt värdet av skänkta tillgångar från insamlade medel med gåvobevis.

Intäkter i form av gåvor intäktsförs i den period gåvan överlämnas på ett sakrättsligt bindande sätt. Gåvor i form av kontanter från i första hand privatpersoner redovisas enligt kontantprincipen. Gåvor som utgörs av annat än kontanta medel värderas till marknadsvärdet vid gåvotillfället. Gåvor i form av pro bono-tjänster intäktsredovisas inte.

Föreningen granskas av Svensk insamlingskontroll(SIK) och innehar har därmed ett 90-konto.

#### **Ändamålsbestämda medel**

Som ändamålsbestämda medel inom eget kapital redovisas insamlade medel där givaren eller styrelsen angett det ändamål som medlen ska användas till, men där organisationen ännu inte har haft kostnader som täcker de insamlade medlen för detta ändamål. Föreningen har ändamålsbestämda medel avseende organisationsutveckling och översättningsarbeten med hemsidor.

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Domän 5 år

### **Verksamhetskostnader**

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader är sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna.

Insamlingskostnader är sådana kostnader som föreningen haft för att samla in medel.

Administrationskostnader är kostnader för att administrera och driva föreningen.

## **Not 2 2 Insamlade medel**

### **Gåvor som redovisats i resultaträkningen**

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Allmänheten	47 125	74 653
Företag	448 324	1 260 870
Externa stiftelser	700 000	542 000
<b>Summa</b>	<b>1 195 449</b>	<b>1 877 523</b>

### **Bidrag som redovisats som intäkt**

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
MUCF	2 542 647	2 011 360
Skolverket	2 386 025	3 431 806
Kommunala bidrag	500 000	500 000
<b>Summa</b>	<b>5 428 672</b>	<b>5 943 166</b>

## **Not 3 Personal m.m.**

### **Medelantalet anställda**

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Kvinnor	3	6
Män	2	3
<b>Totalt medelanställda</b>	<b>5</b>	<b>9</b>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 650 kr (23 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

**Styrelseledamöter på balansdagen**

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
<hr/>		
Styrelseledamöter på balansdagen		
Kvinnor	4	4
Män	4	4
Totalt	<hr/> 8	<hr/> 8
Generalsekreterare		
Kvinnor	1	1
Totalt	<hr/> 1	<hr/> 1

**Löner, arvoden och andra ersättningar**

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
<hr/>		
Ledamöter i styrelse och generalsekreterare	600 409	453 696
Anställda	2 061 010	3 007 914

**Pensionskostnader och andra sociala avgifter**

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
<hr/>		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	99 953	174 901
Sociala kostnader	685 835	1 094 262
	<hr/> 785 788	<hr/> 1 269 163

Av pensionskostnader avser 31 254 (29 498) kronor organisationens styrelse och generalsekreterare.

Under räkenskapsåret har Mattecentrum haft cirka 500 personer till sitt förfogade som arbetat ideellt. Värden av dessa ideella insatser har inte redovisats i resultaträkningen.

**Not 4 Immateriella anläggningstillgångar**

	2020-12-31	2019-12-31
<hr/>		
<i>Domän</i>		
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	<hr/> 150 000	<hr/> 150 000
Vid årets slut	150 000	150 000
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	<hr/> -150 000	<hr/> -150 000
Vid årets slut	<hr/> -150 000	<hr/> -150 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Not 5 Finansiella anläggningstillgångar

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Deposition</i>		
-Vid årets början	37 000	163 000
-Reglerade fordringar	<u>-37 000</u>	<u>-126 000</u>
Redovisat värde vid årets slut	0	37 000

### Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda hyror	30 000	30 000
Övriga poster	37 519	54 028
Summa	<u>67 519</u>	<u>84 028</u>

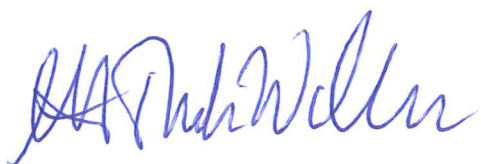
### Not 7 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Semesterlöner	130 299	167 848
Upplupna sociala avgifter	40 940	52 738
Övriga poster	344 307	330 753
Summa	<u>515 546</u>	<u>551 339</u>

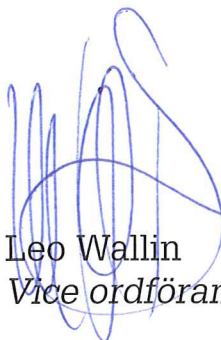
### Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Trots förenings behov av utökad personalstyrka avvaktar vi med nyrekryteringar tills vi vet mer om hur Coronasituationen utvecklar sig samt för att kunna säkerställa föreningens ekonomi för 2021. Styrelsen följer noggrant FOH:s rekommendation.

Stockholm 2021-03-05



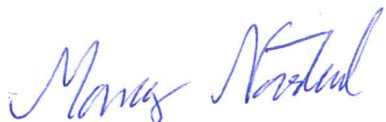
Christel Tholse Willers  
Ordförande



Leo Wallin  
Vice ordförande



Lovisa Bergström  
Sekreterare



Marcus Näslund  
Ledamot

Marta Sandén  
Ledamot



Martin Tiberg  
Ledamot



Björn Westerholm  
Ledamot



Sofia Kax  
Ledamot



Karolina Lisslö Gylfe  
Generalsekreterare



Min revisionsberättelse har lämnats den 5 mars 2021.



Carola Nilsson  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

Till årsmötet i Mattecentrum, org.nr 802443-7744

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Mattecentrum för år 2020. Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

#### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### *Annan information än årsredovisningen*

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Verksamhetsberättelse 2020, men innefattar inte årsredovisningen och min revisionsberättelse avseende denna.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

#### *Styrelsens och generalsekreterarens ansvar*

Det är styrelsen och generalsekreteraren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och generalsekreteraren ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och generalsekreteraren för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.



### **Revisorns ansvar**

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och generalsekreterarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och generalsekreteraren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalande*

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och generalsekreterarens förvaltning för Mattecentrum för år 2020.

Jag tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter och generalsekreteraren ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalande*

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

### *Styrelsens och generalsekreterarens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna. Generalsekreteraren ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### *Revisorns ansvar*

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller generalsekreteraren i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen eller på något annat sätt handlat i strid mot årsredovisningslagen eller stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Tyresö den 5 mars 2021



Carola Nilsson  
Auktoriserad revisor