

Protokoll från styrelsemöte nr 1 Mattecentrum 2025/2026

Mötesnummer	24
Datum och tid	2025-05-07
Plats	Nordeas huvudkontor, Smålandsgatan 17
Tid	17:00 – 19:30
Närvarande:	Carina Tovi (CT) Ordförande Johannes Mosskin (JM) tf Generalsekreterare Ola Strömberg (OS) Ledamot Micaela Klingspor (MK) Ledamot Robin Christensen (RC) Ledamot Anders Österlund (AÖ) Ledamot Mia Kleregård (MG) Ledamot (Video) Melissa Dogo (MD) Ledamot (Video)
Frånvarande:	Andreas Hatzigeorgiou (AH) Ledamot

§1. Mötets öppnande

CT hälsade välkomna och förklarade mötet öppnat.

§2. Val av mötessekreterare och justerare

OS (ständig sekreterare) och MK valdes till justerare.

§3. Genomgång och godkännande av dagordning

Dagordning godkändes utan anmärkningar.

§4. Genomgång och godkännande av tidigare protokoll

Tidigare protokoll godkändes.

CT överlämnade ordet till JM för presentation och genomgång av §5 och §6.

§5. Nulägesanalys: Status ekonomi och verksamhet

JM presenterade resultat- och balansräkning för kvartal 1 2025 samt budget för 2025 per 30 april 2025.

§6. Verksamhetsplan 2025 och prioriteringar för året

Team/HR

1. Rekrytering av en Studentambassadör i Luleå är avslutad efter samarbete med Academic Work. Edward Posai började i mitten på mars.

2. Rekrytering av en Studentambassadör i Sigtuna kommun är avslutad efter samarbete med Academic Work. Studentambassadören började efter påskhelgen. Fram till konventet i Uppsala den 8 maj stöttar han även lokalföreningen där genom att genomföra skolbesök.

- Hittills indikerar satsningen på studentambassadörer positiva resultat.
- Rekrytering av kommunikationspraktikant har varit resultatlös.
- En medarbetare har ansökt om 50% tjänstledigt från och med september. Ansökan är beviljad. Planerad studietid är två år.
- Ordinarie Generalsekreterare är preliminärt tillbaka från sin föräldraledighet den 11 augusti. JM:s kontrakt som tf Generalsekreterare löper ut den 1 juli och bör eventuellt förlängas till det att ordinarie GS är tillbaka.

Beslut: Styrelsen tillstyrker förlängning av JM:s kontrakt tills Ellen Eriksson är tillbaka i mitten av augusti.

JM har i grunden en tillsvidareanställning på Mattecentrum. Dialog har inletts med ordförande CT om JM:s kommande roll.

Beslut: CT diskuterar med Ellen och JM var för sig, och tillsammans, för att komma fram till en lämplig rollfördelning dom emellan samt tar fram arbetsbeskrivningar för respektive att behandlas av Styrelsen vid lämplig tidpunkt.

Förening och läxhjälp

1. Spelet Matteninja (som togs fram med partner våren 2024) har blivit en total-succé! Vi skapade en ny tävling där matematiklärare för åk 5–7 kunde beställa klassuppsättningar. Totalt trycktes 11 000 kortlekar och alla är nu utdelade. Samtidigt har vi samlat in kontaktuppgifter till matematiklärare över hela landet. Partnern är beredda att trycka upp ytterligare 10 000 kortlekar till höstterminen.
2. Flera koordinatörer rapporterar minskat antal besökare. Men det totala antalet läxhjälpstimmar var i slutet av februari i princip detsamma som samma period 2024 (3 526 i år, 3 511 förra året).
3. Vid mitten av april hade vi 4208 medlemmar jämfört med 5974 året innan. Det motsvarar ett tapp på hela 30 procent.
4. Av dessa var 2200 bidragsgrundande (3304 st 2024), en minskning med 33 procent. 66 procent av minskningen beror på färre användare på Pluggakuten. Vi har dialog med en webbyrå om att skapa en medlemsvägg på matteboken.se och överväger att testa den på "provbanken" där användare kan ladda ner gratis prov.
5. Alla lokalföreningar förutom Lund ligger under MUCF:s 60 - procentspärr (2024 var majoriteten under spärren vid samma period). Efter vårterminen bjuder vi in lokalföreningarna till ett möte för att prata om medlemsvärning. Gemensamma krafttag krävs för att säkra finansiering från MUCF år 2027 (beloppet 2026 beräknas utifrån medlemsantalet 2024).
6. Det är stort fokus på konvent nu. Totalt genomförs hela 14 konvent runt om i landet. Kansliet är involverade i samtliga 8 konvent som genomförs i samarbete med företag eller Tekniska Museet.
 - Nordea (konvent i Stockholm) bidrar mycket genom marknadsföring på sin hemsida och i bankkontor. Prognosen är att konventet med Nordea i Stockholm i princip blir fullbelagt, men av de som genomförs med företagspartners är Malmö 5 maj (åk 6 & 9) samt Uppsala

8 maj (åk 9 & gymnasiet), lågt. Vi har två konvent på Tekniska Museet i Tensta 12-13 maj. Filialen där invigs lördag 10 maj.

- Räknestugan i Nyköping (samarbete med kommunen) öppnade den 6 mars. Den är mycket välbesökt. Deltagarna är främst elever på låg- och mellanstadiet. Studentambassadören tycks göra ett väldigt bra arbete på plats i Nyköping och målsättningen är att behålla honom under hösten. Volontärrekrytering är fortsatt en utmaning, men vi har dialog med en förening om ett eventuellt samarbete.
- Räknestugan i Luleå har ännu få besökare. Räknestugan flyttar därför i maj till Stadsbiblioteket. Det är en bättre lokal där verksamheten synliggörs för allmänheten, samt får vi stöd i marknadsföringen från biblioteket.
- Även räknestugan i Sigtuna kommun (Märsta) har ännu få deltagare och vi arbetar med volontärbemanningen. Studentambassadören Amar kommer nu stärka oss lokalt. Vi överväger att byta lokal till ett närliggande bibliotek och samordnar med kommunen.

Insamling

1. Vi har ansökt om att bli förmånstagare till företag inom lotteriverksamhet.
2. Mattecentrum har beviljats 762 000 kr i bidrag från Skolverket genom en ansökan vi gjort i samarbete med Göteborgs Stad. Bidraget gäller läxhjälpssverksamhet i Angered samt på Hvitfeldtska gymnasiet. Vidare inväntar vi besked kring en ansökan om projektbidrag för att stärka lokala verksamheter (MUCF).
 - Vi för dialog med en handfull bolag om partnerskap.
 - Avtalet med Nyköpings kommun har löpt ut. Dialog om fortsatt samverkan inleddes i mars. Verksamheten går bra och vi jobbar på ett nytt samarbetsavtal.
 - Ett samarbetsförslag har skickats till Tyresö kommun som har politiskt beslut om att starta räknestugor i samarbete med Mattecentrum.
 - RC och JM har haft ett första möte med ett konsultföretag för att diskutera hur konsultföretaget eventuellt kan bistå i insamlingsarbetet. Företaget arbetar med ett flertal ideella organisationer och matchar verksamheter och projekt mot olika offentliga och privata medel som utlysts.

Beslut: JM och RC arbetar vidare med denna eventuella möjlighet, men RC står utanför Styrelsens beslut i denna fråga.

- Mattecentrum har gått med i initiativet testamentesveckan. Bakom satsningen står ett trettioital organisationer som tillsammans vill öka kännedomen om möjligheten att skriva in sin eller sina favoritorganisationer i sitt testamente.

Beslut: Styrelsen konstaterade att denna insamlingsmöjlighet är ännu osäker och sannolikt senare i tid, men ändå värd att gå vidare med.

Samarbeten

1. Samarbetsavtalet med Tekniska Museet är klart. Det löper fram till 30 juni 2026 men båda parter har som målsättning att samarbetet ska vara långsiktigt.
2. Vi har en dialog med *Nämnden för skolsamverkan* vid ett universitet om eventuellt samarbete för att ta fram så kallade "kluringar" för en yngre målgrupp på Matteboken.
3. JM och Sabil har haft möten med Västerås Stad och Malmö Stad för att starta dialog om framtida samarbete.

Kommunikation

1. Mattecentrum har vunnit Silver Hjulet. Gyllene Hjulet är en tävling som uppmärksammar och hyllar företag och organisationer som på ett kreativt sätt nyttjat intresse- och upplevelsebaserad kommunikation för att skapa affärs- och varumärkesnytta samtidigt som den främjar civilsamhällets utveckling och engagemang. Vi prisades för att vi på kort tid byggt flera framgångsrika partnerskap med näringslivet.
2. Vår kampanj på Mecenat har gått live och ligger uppe under 12 månader. Syftet med synligheten är att driva trafik till kunskapssajterna samt värva medlemmar.
3. Nyheten om att Tekniska Museet öppnar i Tensta blev nyligen en riksnyhet och Mattecentrum omnämndes i TT:s artikel som publicerats i tidningar över landet.

Kunskapssajter & Digital Läxhjälp

För detaljer: se bilagan som heter "Webbtrafik Q1 2025 vs Q1 2024"

1. Vi ser en fortsatt nedgång av trafiken till kunskapssajterna. Pluggakuten tappar 23 procent jämfört med samma kvartal 2024. Bedömningen är ett ökat användande av AI-verktyg. Två tredjedelar av vårt medlemstapp härrör från Pluggakuten, och den trenden bedöms svår att vända.
2. Trafiken till matteboken.se går också ned (ca 8 procent i antal besökare och 5 procent gällande pedagogiska sessioner). Tappet är något mindre än det var mellan Q1 2024 och Q1 2023.
3. Genom samarbete med Afry har vi publicerat drygt 200 övningsuppgifter på matteboken.se. Det har genererat mycket trafik till sajten, och undersidan med övningsuppgifter har sett en ökning på hela 64 procent jämfört med Q1 2024! Två slutsatser vi kan dra är att det 1) finns stort intresse för övningsuppgifter 2) vi med rätt insatser kan öka trafiken till kunskapssajterna.
4. Beträffande AI-satsning har vi nu haft flera viktiga möten med olika intressenter. Kansliet har träffat ett flertal externa experter, samt webbyrån Obviuse, för att diskutera hur len AI-lösning kan integreras på sajten. Vi för diskussion med AI-expert (matematiklärare, författare till flertalet böcker om AI, bakgrund på Skolverket) om att gå in som arvoderad rådgivare genom processen. Vi är även i kontakt med ett flertal AI-bolag som lämnar offert inom kort. En av flera positiva aspekter är att AI-verktyg på sikt har potential att generera ett stort antal nya bidragsgrundande medlemmar.

Ekonomi

1. Lite beroende på hur personalstyrkan ser ut till hösten är prognosen att vi kommer att ha ungefär lika mycket verksamhetskostnader som budgeterat.
2. När det gäller intäkter är läget positivt och prognosen är att vi överträffar intäktsmålet. Insamlingspotentialen för AI-verktyg är stor.

Beslut: Styrelsen beslutar att, trots ökade intäkter, godkänna att tidigare avsatta ändamålsbestämda medel får användas i samma utsträckning som tidigare fastställts under verksamhetsåret (1 664 000 kr). Medlen kan användas för AI-utveckling samt andra prioriterade satsningar såsom stärkt IT-säkerhet, videoproduktion, stärkt kommunikation (tex TikTok) och expansion/utveckling av den fysiska verksamheten.

Fokus framåt

1. Matteninja 2.0: succén kring Matteninja innebär att vi har möjlighet att bygga vidare på konceptet. Matteninja har varit resurskrävande (utveckling, design, kommunikation, tryck-kostnader, och inte minst logistik).
2. AI-utveckling: målsättningen är att vi innan sommarledigheten har tagit fram ett beslutsunderlag samt fattat beslut kring hur vi går vidare med AI-satsningen. Vi arbetar parallellt med finansieringen.
3. Vårt mål är att före sommaren ingå samarbetsavtal med två kommuner i Stockholmsregionen.
4. HR: Beslut ska fattas kring JM:s kommande roll samt eventuell rekrytering för att projektleda det eventuella nya kommunsamarbeten. Det kan också bli aktuellt att stärka kansliet till följd av en medarbetares sannolika tjänstledighet på 50% till hösten.
5. Diskussion fördes om möjligheten att använda YouTube och TikTok bl a i marknadsföringssyfte och för att öka trafiken till våra sajter, utan att något beslut togs. Diskussionen fortsätter på kommande styrelsemöte inför hösten.

§7. Övriga frågor

Efter mötet:

OS har ett antal frågeställningar som av tidsskäl inte kunde behandlas på mötet. OS blev ombedd lista dessa och skicka till CT och JM på förhand i god tid inför nästa Styrelsemöte 25 juni 2025.

§8. HR-frågor

Angående ordinarie Generalsekreterares återkomst, se § 6 ovan.

§9. Nästa möte

Möte nr 2, 25 juni 2025 kl 18:00 digitalt

§10. Mötet avslutas

2025 05-07 Kl 20:00

Ort, datum:

.....

Carina Tovi, styrelseordförande

Ort, datum:

.....

Micaela Klingspor, justeringsperson/ledamot

Ort, datum

.....

Ola Strömberg, sekreterare/ledamot